



চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

চট্টগ্রাম- ৪৩৪৯।

স্মারক নং : চুয়েট/একা-২৯/পার্ট-০৩-০৪/৫৫২,

তারিখ : ১৭/১২/২০২৪ খ্রিঃ।

-ঃ বিজ্ঞপ্তিঃ-

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের তড়িৎ ও ইলেকট্রনিক কৌশল বিভাগ, নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা বিভাগ এবং স্থাপত্য বিভাগ এর লেভেল-১, টার্ম-২ (২২' ব্যাচ) এর ছাত্র/ছাত্রীদের নিম্নবর্ণিত ছক মোতাবেক লেভেল-১ (২২ ব্যাচ, শিক্ষাবর্ষ: ২০২২-২০২৩) Self Study Examination এর জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানের সঙ্গে যোগাযোগ করে কোর্স রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করার জন্য নির্দেশ দেওয়া যাচ্ছে।

লেভেল, টার্ম, শিক্ষাবর্ষ ও বিভাগ	Self Study Exam কোর্স রেজিস্ট্রেশন এর তারিখ	কোর্স রেজিস্ট্রেশনের ফিস জমাদানের শেষ তারিখ	কোর্স রেজিস্ট্রেশন ও শ্রেণীফি ফিস
লেভেল-১, Self Study Exam. শিক্ষাবর্ষ : ২০২২-২৩ (২২' ব্যাচ) বিভাগ : স্থাপত্য	১৮/১২/২০২৪ খ্রিঃ এবং ১৯/১২/২০২৪ খ্রিঃ	১৯/১২/২০২৪ খ্রিঃ	শ্রেণীফি ফিঃ ৩০০/- রেজিস্ট্রেশন ফিঃ ২০০/- (প্রতি কোর্স)
লেভেল-১, Self Study Exam. শিক্ষাবর্ষ : ২০২২-২৩ (২২' ব্যাচ) বিভাগ : তড়িৎ ও ইলেকট্রনিক কৌশল এবং নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা	০১/০১/২০২৫ খ্রিঃ এবং ০২/০১/২০২৫ খ্রিঃ	০২/০১/২০২৫ খ্রিঃ	

Online এ কোর্স রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করার নিয়মাবলীঃ

- www.cuet.ac.bd/course_registration/ লিংক এ প্রবেশ করে user name (Student ID) এবং password প্রদানপূর্বক একাউন্টে log in করতে হবে।
- অতঃপর Screen এ প্রদর্শিত রেজিস্ট্রেশন ফি এর পরিমাণ এবং ফি পরিশোধের নিয়ম দেখে ডাচ বাংলা ব্যাংকের মোবাইল ব্যাংকিং রকেট এর মাধ্যমে জমা দিতে হবে। উল্লেখ্য যে, *322# ডায়াল করে ফি পরিশোধ করতে হবে। মোবাইল অ্যাপ ব্যবহার করা যাবে না। এক্ষেত্রে Biller ID: 2747 এবং Bill Number হিসেবে Student ID ব্যবহার করতে হবে। কোন শিক্ষার্থী Biller ID /Bill Number/ টাকার পরিমাণ ভুল করে ফি জমা দিলে উক্ত টাকা ফেরৎ দেওয়ার কোন সুযোগ নাই।
- রেজিস্ট্রেশন ফি পরিশোধের পর Transaction ID প্রদানপূর্বক রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করতে হবে। শিক্ষার্থী Print Registration এ ক্লিক করে রেজিস্ট্রেশন ফরমটি প্রিন্ট এবং সংরক্ষণ করতে পারবে।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে-

(মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম)

ডেপুটি রেজিস্ট্রার

একাডেমিক ও ছাত্র-বৃত্তি শাখা

চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

তারিখ: ১৭/১২/২০২৪ খ্রিঃ।

স্মারক নং- চুয়েট/একাঃ ২৯/ পার্ট-০৩-০৪/৫৫২(১১)

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হলঃ

- ০১। ডীন, স্থাপত্য ও পরিকল্পনা অনুসদ/তড়িৎ ও কম্পিউটার কৌশল অনুসদ, চুয়েট।
- ০২। পরিচালক, আইআইসিটি। Online এর মাধ্যমে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং বিজ্ঞপ্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে।
- ০৩। বিভাগীয় প্রধান, তড়িৎ ও ইলেকট্রনিক কৌশল / নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা এবং স্থাপত্য, চুয়েট। প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ সহকারে।
- ০৪। লাইব্রেরিয়ান, চুয়েট।
- ০৫। সকল হল প্রভেট, চুয়েট।
- ০৬। পরিচালক, ছাত্রকল্যান, চুয়েট।
- ০৭। কম্পিউটার, চুয়েট।
- ০৮। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, চুয়েট।
- ০৯। সহকারী রেজিস্ট্রার (সমন্বয়), চুয়েট। ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ১০। অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল বিজ্ঞপ্তি ফলক।
- ১১। সংরক্ষণ নথি।

(মোহাম্মদ রোফেদুর রহমান চৌধুরী)

প্রশাসনিক কর্মকর্তা

একাডেমিক ও ছাত্র বৃত্তি শাখা

চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।