



চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় (চুয়েট)
চট্টগ্রাম -৪৩৪৯, বাংলাদেশ।

[অফিস এলাকার জন্য]

বরাবর,
প্রধান প্রকৌশলী

মাধ্যমঃ

বিভাগীয় প্রধান / দপ্তর প্রধান / শাখা প্রধান

বিষয়ঃ রাজমিস্ত্রি এর কাজ সম্পন্নের আবেদন।

কাজের স্থানঃ

কাজের বিবরণঃ

১।

২।

৩।

| আবেদনকারীর নাম ও পদবি | আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ | যোগাযোগ নাম্বার |
|-----------------------|-----------------------------|-----------------|
| | | |

প্রকৌশল অফিসের ব্যবহারের জন্যে

আবেদন গ্রহণের তারিখঃ রেফারেন্স নং গ্রহণকারীর স্বাক্ষরঃ সময়ঃ

জনাব, প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যে প্রেরণ করা হল।

নির্বাহী প্রকৌশলী

প্রাক্কলনঃ

| | | | |
|---|--|---|--|
| ১ | | ৫ | |
| ২ | | ৬ | |
| ৩ | | ৭ | |
| ৪ | | ৮ | |

| | |
|---|------------------------------------|
| | |
| কাজটি সম্পন্ন হয়েছে মর্মে আবেদনকারীর স্বাক্ষরঃ | দায়িত্বপ্রাপ্ত প্রকৌশলীর স্বাক্ষর |

আবেদনকারীর নামঃ

আবেদন গ্রহণের তারিখঃ

ক্রমিক নং-